



**EMERGENZA SANITARIA “COVID-19”**

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
(art. 13 Regolamento UE 2016/679)**

Gentile visitatore/dipendente/fornitore,

in questa fase di particolare criticità sanitaria, FARBANCA SPA. (“la Società” o “il Titolare”) prevede, in via temporanea, l’attuazione di misure di controllo ed accertamenti volti a contenere e ridurre e il rischio di contagio COVID-19 a tutela della salute di tutto il personale che opera presso la nostra sede e di tutti coloro che vi accedono.

Tali misure prevedono, nello specifico, la rilevazione della temperatura corporea dei soggetti che accedono presso la sede della Società, per il tramite di una termocamera.

Le persone con temperatura corporea uguale o superiore a 37.5° e/o con sintomi evidenti di possibile contagio **non potranno avere accesso alla sede della Società**, anche se muniti di dispositivi di protezione individuale, in quanto sottoponibili a regime di quarantena.

La Società intende effettuare il trattamento dei suoi dati personali in sicurezza e nel pieno rispetto dei diritti e libertà individuali ed in ottemperanza alla normativa europea General Data Protection Regulation (GDPR) - Regolamento UE 2016/679 entrata in vigore il 25 maggio 2018 Codice per la protezione dei dati personali e del D. Lgs.n. 196/2003 aggiornato D. Lgs.n. 101/2018.

*La invitiamo pertanto a leggere con attenzione la presente informativa e a chiederne copia, se desidera, per collaborare alla tutela del bene in assoluto più prezioso: la propria salute e quella delle altre persone.*

Specifichiamo che le informazioni presenti in questa informativa possono essere soggette a costante aggiornamento, integrazione e revisione sulla base di ulteriori necessità emergenti dalla criticità sanitaria, o in vista di eventuali cambiamenti organizzativi interni e della normativa vigente.

In relazione a quanto sopra, di seguito riportiamo alcune informazioni relativamente al trattamento dei Suoi dati personali.

**1. Il titolare del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati personali da Lei forniti è FARBANCA SPA., con sede legale in Bologna, via Innerio 43, b, Partita IVA 01795501202. Per ogni richiesta relativa al trattamento oggetto della presente informativa, potrà rivolgersi al numero telefonico +39 (051) 2100811 (scelta 2), oppure inviare una e-mail a [dpo@farbanca.it](mailto:dpo@farbanca.it).

**2. I dati personali trattati e la fonte di loro acquisizione**

In occasione del Suo accesso presso la sede della Società, si provvederà a rilevare la Sua temperatura corporea mediante l’utilizzo di una termocamera.

Solo nel caso in cui la temperatura riscontrata sia uguale o superiore a 37.5°, possono essere raccolte e registrate ulteriori informazioni, quali:

- Informazioni personali anagrafiche per il riconoscimento della persona (es. nome, cognome)
- Informazioni di contatto (es. telefono, mail)
- Temperatura corporea
- Eventuali informazioni a corredo per valutare una possibile diffusione del contagio: es. se il soggetto è stato a contatto con persone positive a COVID-19.

I dati di cui sopra sono relativi alla salute della persona, quindi rientrano nelle categorie particolari di cui all’art. 9 del Regolamento (UE) 2016/679.

**3. Le tipologie di trattamento**

Per le finalità di cui al successivo par. 5, i dati personali di cui sopra potranno essere sottoposti alle seguenti tipologie di trattamento: raccolta, registrazione, conservazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, limitazione, cancellazione.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato - con modalità cartacee e strumenti informatici - nel rispetto delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, delle misure tecniche e organizzative di cui all’art. 32.1 del Regolamento, nonché in osservanza delle misure cautelative che ne garantiscano l’integrità, la riservatezza e la disponibilità.

**4. I destinatari terzi dei dati**

Per le finalità di cui al successivo par. 5, i dati personali saranno comunicati alle seguenti categorie di soggetti terzi:

- a) Autorità pubbliche (es.: autorità sanitarie, di controllo, etc.) che ne dovessero fare richiesta;
- b) Responsabile aziendale del servizio di prevenzione e protezione.

Per quanto riguarda il paragrafo b), il Titolare del trattamento si affida ad un soggetto esterno che presta garanzie adeguate circa la protezione dei dati, con la sua nomina quale Responsabile del Trattamento ex art. 28 del Regolamento.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell’Unione Europea.

**5. Le finalità e la base giuridica del trattamento**

I trattamenti dei dati di cui al par. 2 avvengono esclusivamente per le seguenti finalità:

NR.	FINALITA’	BASE GIURIDICA
1	Prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19	Trattamento necessario per: - assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell’interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale

		(Regolamento UE 2016/679, art. 9, comma 2, lett. b). - motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica (Regolamento UE 2016/679, art. 9, comma 2, lett. i).
--	--	---

#### 6. **Obbligatorietà o facoltatività del conferimento dei dati**

Il conferimento da parte dell'interessato dei dati personali di cui al par. 2 è obbligatorio ai fini dell'accesso alla sede della Società.

#### 7. **Tempi e modi di conservazione dei dati**

I dati personali sono custoditi presso gli archivi fisici ed elettronici del Titolare e sono conservati per 6 mesi. Successivamente, i dati in formato elettronico sono cancellati dagli archivi del Titolare.

I dati personali da Lei forniti saranno trattati nel rispetto della normativa vigente e dei principi di *liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione*.

#### 8. **I diritti dell'interessato**

In ogni momento l'interessato/utente potrà far valere nei confronti del titolare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento, ovvero il diritto di richiedere:

- l'accesso ai dati personali, cioè di ottenere la conferma che sia in corso o meno un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in caso affermativo, di conoscere le finalità del trattamento stesso e di apprendere le altre informazioni previste dall'art. 15 del Regolamento;
- la rettifica dei dati personali in caso di inesattezza degli stessi;
- la cancellazione dei dati personali (c.d. 'diritto all'oblio');
- la limitazione del trattamento dei dati personali, ovvero il diritto di ottenere la sospensione del trattamento dei dati personali per il periodo necessario a verificare la richiesta di correzione dei dati personali, oppure negli altri casi previsti dall'art. 18 del Regolamento.

Inoltre, spetta all'interessato il diritto alla portabilità dei dati, ossia il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, anche chiedendone il diretto trasferimento ad altro titolare.

#### 9. **Reclami**

L'interessato, ove ritenga che sia stata commessa una violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali, ha diritto, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il reclamo può essere sottoscritto direttamente dall'interessato oppure, per suo conto, da un avvocato, un procuratore, un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro. In tali casi, è necessario conferire una procura da depositarsi presso il Garante assieme a tutta la documentazione utile ai fini della valutazione del reclamo presentato.

Il reclamante potrà far pervenire l'atto utilizzando la modalità ritenuta più opportuna, consegnandolo a mano presso gli uffici del Garante (all'indirizzo di seguito indicato) o mediante l'inoltro di:

- raccomandata A/R indirizzata a Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia n. 11, 00186 Roma;
- messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a protocollo@pec.gdp.it

In sede di prima applicazione, il reclamo e l'eventuale procura dovranno essere sottoscritti con firma autenticata, ovvero con firma digitale, ovvero con firma autografa (in tale ultimo caso, al reclamo dovrà essere allegata copia di un documento di riconoscimento dell'interessato/a in corso di validità).

L'interessato potrà inviare il reclamo all'Autorità di Controllo del luogo dove risiede, lavora o dove è avvenuta la violazione.